

記入例

※必ず鉛筆又はシャープペンシル(黒)で濃く丁寧に記入してください。
ボールペン書き・修正液等の使用は不可。

※コンピュータ処理するため、薄字・乱筆の場合は書き直しをお願いする場合があります。

過去1年以内に申込みをされましたか?
はいの場合、

受付年月日
20 年 月 日

発行番号
0 1 2 3 4 5 6 7 |

在日米軍従業員の採用に係る申込書

この申込書に記載された個人情報等の内容は、採用に係る手続及び統計資料として利用させていただきます。

濁点・半濁点は、ドクホウ 年月日記入 2017年12月05日
併せて記入 独法 数字記入 0123456789

1. 氏名・住所・連絡先記入欄 左詰めで記入

この申込書の記入例を

1年以内に既に申込みをされた方はチェック

氏名がアルファベットの方はカタカナで記入

コンピュータ処理を行いますので、汚したり折り返したりしないでください。

姓	フリガナ	ドクホウ	漢字等	独法
	フリガナ	タロウ	漢字等	太郎

生年月日	年	月	日	電話番号	1:	0	9	8	2:	1	と同じ	0	9	0
------	---	---	---	------	----	---	---	---	----	---	-----	---	---	---

現住所	郵便番号	904-0204	都道府県名	沖縄
	市区町村名	中頭郡嘉手納町	町域名	水釜
	番地	番地	アパート・マンション等	アパート

連絡先	郵便番号	都道府県名
	市区町村名	町域名
	番地	アパート・マンション等

メールアドレス	パソコン	roukan001@lmo.go.jp
	携帯電話	

二重国籍で「アメリカ」の国籍をお持ちの方は「2」と記入

市外局番—市内局番—番号
日中連絡のつく番号を記入(携帯可)

1と2が同じ場合はここに○

現住所と同じ場合はここに○

←現住所と同じ場合は、○を記入し連絡先の記入不要

アルファベット等を1文字ずつ正確に記入

@の直前にハイフン(-)を使用しているもの(例: abc-@xxx)又は、アドレスの先頭にハイフン(-)、ドット(.)、アンダーバー(_)を使用しているもの(例: -abc@xxx)はお知らせが届きません。

ハイフン(-)、アンダーバー(_)、ドット(.)等、記号の記入には特に注意してください!(分かりにくいと正常に読込ができません)

各項目にある「コード表○参照」は、別冊のコード表をそれぞれ参照

消防・警備員等(保安職)を希望される方のみ記入

発行番号

2. 希望職種記入欄 左詰めで記入

保安職希望者のみ記入

3. 身体状況記入欄

第1希望は必ず記入

	職種名 コード表①参照	
	大区分	小区分
第1希望	4	01
第2希望	2	08
第3希望	6	03

2桁の場合は頭に「0」をつける

身長	170	cm (小数桁は必要ありません。)
体重	063	kg (小数桁は必要ありません。)
力	右 0.9 左 1.2	(メガネ・コンタクトの方は矯正視力を記入)
聴力	0	“0”-正常 “1”-異常
色覚	0	“0”-正常 “1”-異常
健康状態	0	“0”-健康、“1”-やや不健康、“2”-不健康

4. 状況確認事項記入

4か月から2年未満

状況確認事項

- ①雇用期間が4か月程度(臨時)でも希望しますか?
- ②海外(英語圏)で生活したことがありますか?
- ③雇用期間が1か月程度(日雇い)でも希望しますか?
- ④週40時間未満の勤務でも希望しますか?
- ⑤英語でのコミュニケーションが可能ですか?
- ⑥夜間時間帯を含む勤務も可能ですか?
- ⑦家族(配偶者、父、母、子)に米軍人・米軍属の家族がいますか?
(貴方が米軍人・米軍属の場合も○を記入)
(注) 在日米軍従業員は米軍人・米軍属には含まれません。

夜10時から翌朝5時まで

記入欄(「はい」の場合、○を記)

①

② 海外生活年数 1

③

④

⑤

⑥

⑦

②に「○」をつけた方のみ、下の1~5から選択

- “1” — 1年未満
- “2” — 1年以上3年未満
- “3” — 3年以上5年未満
- “4” — 5年以上10年未満
- “5” — 10年以上

5. 学歴記入欄 左詰めで記入

コード表②参照 学校区分	学校名・学部・学科	コード表③・④・⑤参照			在学期間 年は、西暦記入 月が1桁の場合は、「0」を付加して2桁で記入
		学部区分	学科区分	修了区分	
	(注)義務教育(小・中学校)については、記入する必要はありません。				
30	エルモ高校	99	86	0	1988年04月から 1991年03月まで
50	エルモ大学短期大 学部 英語科	04	11	2	2003年04月から 年月日まで
					年月から 年月まで
					年月から 年月まで
					年月から 年月まで

小・中学校は記入しない

高校・専門学校等の学部は99を記入

現在、在学中の場合は空白

学校名がアルファベットの場合はカタカナで記入

枠内に入るところまでOK

学部・学科は必ず選択
募集要項のコード表に該当しない場合は近いものを選択

資格・免許等は、面接事前説明会で原本を確認します。手元がない場合は再発行手続きをし、原本が手元に届いてから、追加手続きをしてください。

注意

現在証明が可能な資格のみを記入してください。

6. 免許・資格記入欄 原本で証明が可能

コード番号は別冊のコード表「コード表⑥」を参照し正確に記入

コード表⑥参照

発行番号

0 1 2 3 4 5 6 7 3

1	大区分	0 2	小区分	4 0	資格名称 (左詰め)	中 型 自 動 車 免 許 (M T)	1 種
2	大区分	0 1	小区分	0 3	資格名称 (左詰め)	全 商 簿 記 検 定	3 級
3	大区分	0 2	小区分	0 7	資格名称 (左詰め)	フ ォ ー ク リ フ ト 運 転 技 能 講 習 修 了 証	
4	大区分	0 3	小区分	1 7	資格名称 (左詰め)	危 険 物 取 扱 者 乙 種 第 4 類	
5	大区分	0 2	小区分	1 0	資格名称 (左詰め)	小 型 移 動 式 ク レ ー ン 技 能 講 習 修 了 証	
6	大区分		小区分		資格名称 (左詰め)		
7	大区分		小区分		資格名称 (左詰め)		
8	大区分		小区分		資格名称 (左詰め)		
9	大区分		小区分		資格名称 (左詰め)		
10	大区分		小区分		資格名称 (左詰め)		

11	大区分		小区分		資格名称 (左詰め)		
12	大区分		小区分		資格名称 (左詰め)		
13	大区分		小区分		資格名称 (左詰め)		
14	大区分		小区分		資格名称 (左詰め)		
15	大区分		小区分		資格名称 (左詰め)		

自動車運転免許については、「MT」、「AT」の別、「1種」、「2種」の別も記入

資格の名称を記入
主催者や資格級等も記入
正式名称を入れる範囲で記入

左詰めで記入

語学資格はココに記入

語学資格

コード表⑦参照

1	大区分	5 0	小区分	0 4	資格名称 (左詰め)	実 用 英 語 技 能 検 定 準 2 級
2	大区分	5 0	小区分	2 5	資格名称 (左詰め)	T O E I C (8 3 5)
3	大区分	5 0	小区分		資格名称 (左詰め)	
4	大区分	5 0	小区分		資格名称 (左詰め)	

取得した点数を記入

り
離
さ
ず
に
提
出
し
て
く
だ
さ
い

希望職種に関係するものを優先し
新しいものから記入

会社の内容ではなく、
御自身の職務内容を記入

職務内容を
簡潔に記入

7. 職歴記入欄 希望職種に関係あるものを優先して記入

会社名(左詰め記入)		コード表⑧参照	職務内容(左詰め記入)		発行番号
1	でいご商事	大区分 02 小区分 01	経理事務、データ入力		4
在職期間(西暦) 1997年04月から			年	月まで	在職中 <input type="radio"/>
オリオンレストラン		大区分 28 小区分 01	コック(洋食)		
在職期間(西暦) 1994年04月から			1997年03月まで		在職中 <input type="radio"/>
エルモ電工		大区分 12 小区分 02	電気工事(内線)		
在職期間(西暦) 1991年10月から			1994年03月まで		在職中 <input type="radio"/>
空自・第1労管隊		大区分 02 小区分 01	自衛官、会計業務		
在職期間(西暦) 199			1991年09月まで		在職中 <input type="radio"/>
5					
在職期間(西暦)			年	月から	年
			年	月まで	在職中 <input type="radio"/>

現在、在職中
ならばここに○

現在、在職中
ならば記入しない

飲食関連の職歴については
和・洋・中華の別を記入

左詰めで記入

枠内に入るところ
まででOK

8. 補足記入欄 希望職種に関連する資格・技能・職歴又は海外生活などの経験があれば詳しく記入

- * 国籍欄でその他「9」を記入した方は国籍と在留資格を記入
- * 資格・技能・職務内容を詳しく記入
- * 海外生活などの経験があれば詳しく記入
- * 各記入欄で枠内に入らない場合、正式名称を記入
(400文字以内で枠からはみ出さないように記入)
- * 資格をお持ちでなくても、PC操作が可能の方は使用可能なソフト名(エクセル・ワード・アクセス・パワーポイントなど)を記入