

応募職種：コンピューターオペレーター 部隊名：施設中隊 整理番号：031M00000000

PRIVACY ACT STATEMENT

AUTHORITY : 5 US Code Section 552a(e)(3) 応募する職種名と、部隊名を必ず記載して下さい。

PRINCIPAL PURPOSE(S) : To maintain personal history statement from employees.

ROUTINE USE(S) : Used by both USFJ installations and the Government of Japan in collecting personal history statement. The information provided may be disclosed to any DoD component in the pursuit of their official duties.

WHETHER DISCLOSURE IS MANDATORY OR VOLUNTARY AND EFFECT ON INDIVIDUAL OF NOT PROVIDING INFORMATION: The information solicited in this form is mandatory for officials of both USFJ installations and the Government of Japan collecting personal history statement. Failure to furnish this information may impede processing the employment action in accordance with Master Labor Contract, Marines Contract, and Indirect Hire Agreement.

PERSONAL HISTORY STATEMENT 履歴書				PART A - GENERAL INFORMATION			
記入欄が不足の時は別紙に項目番号をつけて記入して下さい				IF MORE SPACE IS REQUIRED, USE SEPARATE SHEETS OF PAPER IDENTIFYING EACH ITEM BY NUMBER.			
1. 氏名(フリガナ) トウキョウ タロウ 東京 太郎		2. 生年月日 1970/12/12		1. NAME (Last, First)		2. DATE OF BIRTH	
3. 現住所 (〒 111 - 0000) 東京都港区〇〇町1-1-1				全ての日付の欄は和暦または西暦のどちらかに統一して記入して下さい。			
4. 電話番号(自宅又は携帯) 03-111-1111		5. 電話番号(職場) 03-999-9999		6. 性別 男		4. HOME OR CELLULAR PHONE NO. 5. WORK PHONE NO. 6. SEX	
7. Eメールアドレス lmo-031@gmail.com				日中に連絡の取れる電話番号を記入して下さい。			
8. 健康状態および身体障害の種類、等級、傷痕などの特徴 良好				8. PHYSICAL CONDITIONS, KIND & DEGREE OF HANDICAPS, SCARS, ETC.			
9. 国籍 日本		10. 在留カード番号および有効期限年月日 なし		9. CITIZENSHIP		10. RESIDENCE CARD NO. AND PERIOD VALIDITY	
11. 米軍軍人/軍属の配偶者又は家族ですか? <input type="checkbox"/> はい <input checked="" type="checkbox"/> いいえ				11. ARE YOU A SPOUSE OR A FAMILY MEMBER OF U.S. MILITARY/CIVILIAN? <input type="checkbox"/> NO			
12. 学歴 (古い順に記載) 学校 東京都港区立 港小学校 学科 より 1977/4 まで 1983/3 所在地 東京都港区〇〇町1-1				国籍を複数お持ちの方は、必ず全ての国籍を記載してください。 日本国籍以外の方は有効な在留カードまたは特別永住者証明書、パスポート、永住許可の査証(永住ビザ)の写しを添付して下さい。			
学校 東京都港区立 港中学校 学科 より 1983/4 まで 1986/3 所在地 東京都港区〇〇町2-2				SCHOOL COURSE ADDRESS FROM TO			
学校 東京都立 港高校 学科 普通科 1986/4 まで 1989/3 所在地 東京都港区〇〇町3-3				SCHOOL COURSE ADDRESS FROM TO			
学校 私立 港工業大学 学科 工学部情報工学科 1989/4 まで 1993/3 所在地 東京都港区〇〇町4-4				SCHOOL COURSE ADDRESS FROM TO			
学校 学科 所在地				SCHOOL COURSE ADDRESS FROM TO			

13. 免許証、証明書、その他の技能、資格		13. LICENSES, CERTIFICATES, AND JOB-RELATED SKILLS	
19XX年 普通自動車免許 20XX年 ソフトウェア開発技術者 20XX年 ○○免許 20XX年 TOEIC (870点) 10kgのものを持ち上げることが出来る。 英文タイプ 語彙		TOEIC等の語学能力については点数も記入して下さい。全ての資格については、各証明書または免許書のコピーを添付して下さい。	
14. 職歴(失業期間も含めて新しいものから順に記入して下さい)		WPM STARTING FROM MOST RECENT, INCLUDING PERIODS (T) YEAR-MONTH	
雇用主又は会社名	株式会社DD商店	FROM	
住所	東京都品川区○○町1-1	TO	
職種	物品販売員		
退職理由			
雇用主又は会社名	株式会社CCシステム開発		
住所	東京都新宿区○○町1-1		
職種	システムエンジニア		
退職理由	低賃金のため		
雇用主又は会社名	無職		
住所			
職種			
退職理由			
雇用主又は会社名	BB保険有限会社		
住所	東京都渋谷区○○町1-1		
職種	営業		
退職理由	営業部門縮小に伴う勧奨退職		
雇用主又は会社名	AAソフトウェア会社		
住所	東京都杉並区○○町1-1		
職種	プログラマー		
退職理由	残業が恒常的であったため		
15. 法律違反のために逮捕、起訴、又は有罪の判決をこれまでに受けたことがあればその詳細を記入する(交通違反及び事故を含む)。法律違反がない場合は「なし」と記入する。		15. ENTER COMPLETE CIRCUMSTANCE IF YOU HAVE BEEN ARRESTED, INDICTED, OR CONVINCED FOR ANY VIOLATION OF LAW (INCLUDING TRAFFIC VIOLATION AND ACCIDENTS). IF NONE, SO STATE.	
なし			
16. 応募するにあたり、どのようにして情報を得ましたか? <input type="checkbox"/> 職業案内所 <input type="checkbox"/> 求人広告 <input checked="" type="checkbox"/> その他(詳細記述) <input type="checkbox"/> 基地従業員の紹介(氏名・部隊・電話番号) <small>LMOのHPを閲覧し、情報を得た。</small>		必ず直筆で署名をして下さい。 ※署名は日本語でも英語(ローマ字)でも可。 ※署名・捺印は修正不可。 ※署名がない場合には選考の対象となりません。	
17. この履歴書中の全ての項目について、もし虚偽の記述をした場合には直ちに解雇又は就職申込が不承認となり、貴方は承知しています。ここに記入した事柄は私の知る限り、また信じる限り事実であることの証明として署名します。			
I UNDERSTAND THAT FALSIFICATION OF ANY ITEM HEREIN MAY RESULT IN THE IMMEDIATE TERMINATION OF MY EMPLOYMENT OR DISAPPROVAL OF MY APPLICATION. I PLACE MY SIGNATURE IN CERTIFICATION THAT THE INFORMATION CONTAINED HEREIN IS THE TRUTH TO THE BEST OF MY KNOWLEDGE AND BELIEF.			
DATE 年月日	SIGNATURE OF APPLICANT 求職者の署名	SEAL AND STAMP 印	
20XX/1/1	東京 太郎(直筆の署名)	印	

履歴書追加書類

Addendum to the Application

応募者氏名 東京 太郎 記入日 20XX/1/1
Name Date

あなたの親族は横田飛行場で勤務していますか？

Do any of your relatives work at Yokota Air Base?

父、母、夫、妻、息子、娘、兄弟、姉妹、叔(伯)父、叔(伯)母、従兄弟(姉妹)、甥、姪、
義理の父、義理の母、義理の息子、義理の娘、義理の兄弟、義理の姉妹、継父、継母、継子、
継兄弟、継姉妹、異父(母)兄弟、異父(母)姉妹、祖父母、孫を含む。

Include: father, mother, husband, wife, son, daughter, brother, sister, uncle, aunt, first cousin, nephew
niece, father-in-law, mother-in-law, son-in-law, daughter-in-law, sister-in-law, stepfather,
stepmother, stepson, stepdaughter, stepbrother, stepsister, half brother, half sister, grandfather,
grandmother, granddaughter, and grandson.

はい/YES いいえ/NO

答えが“はい”の場合は下の欄に親族の氏名、続柄、及びその親族が所属している
空軍・AAFESの組織名又は部隊名を記入してください。

If “YES”, use below to provide the relative's name, relationship, and the organization or branch
of the Air Force/AAFES for which your relative works.

親族の氏名/Name of Relative	続柄/Relationship	組織・部隊名/Organization・Branch
1 <u>東京 一郎</u>	<u>父</u>	<u>第374施設中隊</u>
2 <u>東京 花子</u>	<u>姉</u>	<u>AAFES横田メインストア</u>
3 _____	_____	_____

PRIVACY ACT STATEMENT

AUTHORITY : 5 US C

PRINCIPAL PURPOSE(S) : Be sure to write a job title and workplace name.

ROUTINE USE(S) : Used by both USFJ installations and the Government of Japan in collecting personal history statement. The information provided may be disclosed to any DoD component in the pursuit of their official duties.

WHETHER DISCLOSURE IS MANDATORY OR VOLUNTARY AND EFFECT ON INDIVIDUAL OF NOT PROVIDING INFORMATION:
 The information solicited in this form is mandatory for officials of both USFJ installations and the Government of Japan collecting personal history statement. Failure to furnish this information may impede processing the employment action in accordance with Master Labor Contract , Marines Contract , and Indirect Hire Agreement.

PERSONAL HISTORY STATEMENT 履歴書				PART A - GENERAL INFORMATION			
記入欄が不足の時は別紙に項目番号をつけて記入して下さい				IF MORE SPACE IS REQUIRED, USE SEPARATE SHEETS OF PAPER IDENTIFYING EACH ITEM BY NUMBER.			
1. 氏名(フリガナ)		2. 生年月日		1. NAME (Last, First) Tokyo, Taro		2. DATE OF BIRTH 12 Dec 1970	
3. 現住所 (〒 -)				3. PRESENT ADDRESS 〒 111 - 0000) 1-1-1 OO-cho, Minato-ku, Tokyo			
4. 電話番号(自宅又は携帯)		7.Eメールアドレス		4.HOME OR CELLULAR PHONE NO. 03-111-1111		5.WORK PHONE NO. 03-999-9999	
7.Eメールアドレス		6.健康状態および身体障害の種類、等級、傷痕などの特徴		6. SEX M		8. PHYSICAL CONDITIONS, KIND & DEGREE OF HANDICAPS, SCARS, ETC. Excellent	
8.健康状態および身体障害の種類、等級、傷痕などの特徴		9. 国籍		9. CITIZENSHIP Japanese		10. RESIDENCE CARD NO.AND PERIOD VALIDITY N/A	
9. 国籍		11. 米国軍		11. ARE YOU A SPOUSE OR A FAMILY MEMBER OF U.S. MILITARY/CIVILIAN? <input type="checkbox"/> YES <input checked="" type="checkbox"/> NO			
11. 米国軍		12. 学校		12. EDUCATION (IN CHRONOLOGICAL ORDER)		YEAR-MONTH GRADUATED YES NO	
12. 学校		12. 学校		SCHOOL Minato Elementary School, Minato Ward, Tokyo			
12. 学校		12. 学校		COURSE FROM Apr 1977		TO Mar 1983	
12. 学校		12. 学校		ADDRESS 1-1 OO-cho Minato-ku, Tokyo		<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
12. 学校		12. 学校		SCHOOL Minato Junior High School, Minato Ward, Tokyo			
12. 学校		12. 学校		COURSE FROM Apr 1983		TO Mar 1986	
12. 学校		12. 学校		ADDRESS 2-2 OO-cho Minato-ku, Tokyo		<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
12. 学校		12. 学校		SCHOOL Minato High School, Minato Ward, Tokyo			
12. 学校		12. 学校		COURSE General FROM Apr 1986		TO Mar 1989	
12. 学校		12. 学校		ADDRESS 3-3 OO-cho Minato-ku, Tokyo		<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
12. 学校		12. 学校		SCHOOL Minato Institute of Technology (Private School)			
12. 学校		12. 学校		COURSE BS in Information Technology FROM Apr 1989		TO Mar 1993	
12. 学校		12. 学校		ADDRESS 4-4 OO-cho Minato-ku, Tokyo		<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
12. 学校		12. 学校		SCHOOL			
12. 学校		12. 学校		COURSE		FROM	
12. 学校		12. 学校		ADDRESS		TO	

<p>Annotate your score of language proficiency test such as TOEIC, if any. Attach a copy of certificate of all your qualifications and licenses to this form.</p>		<p>13. LICENSES, CERTIFICATES, AND JOB-RELATED SKILLS</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ordinary Driver's License, 19XX • Certificate of Software Development Engineering, 20XX • OO License, 20XX • TOEIC (870), 20XX <p>I am able to lift up 10kg objects.</p> <p>ENGLISH TYPING _____ WPM _____</p>	
<p>雇用主又は会社名</p>		<p>EMPLOYER DD Store Co., Ltd.</p>	
<p>住所</p>		<p>ADDRESS</p> <p>1-1 OO-cho Shinagawa-ku, Tokyo</p>	<p>FROM</p> <p>Apr 2005</p> <p>TO</p> <p>Present</p>
<p>職種</p>		<p>POSITION Sales Clerk</p>	
<p>退職理由</p>		<p>REASON FOR LEAVING</p>	
<p>雇用主又は会社名</p>		<p>EMPLOYER CC System Development CO., Ltd.</p>	
<p>住所</p>		<p>ADDRESS</p> <p>1-1 OO-cho Shinjuku-ku, Tokyo</p>	<p>FROM</p> <p>Feb 1999</p> <p>TO</p> <p>Mar 2005</p>
<p>職種</p>		<p>POSITION System Engineer</p>	
<p>退職理由</p>		<p>REASON FOR LEAVING Low wage</p>	
<p>雇用主又は会社名</p>		<p>EMPLOYER Unemployed</p>	
<p>住所</p>		<p>ADDRESS</p> <p>1-1 OO-cho Shinjuku-ku, Tokyo</p>	<p>FROM</p> <p>Oct 1998</p> <p>TO</p> <p>Jan 1999</p>
<p>職種</p>		<p>POSITION</p>	
<p>退職理由</p>		<p>REASON FOR LEAVING</p>	
<p>雇用主又は会社名</p>		<p>EMPLOYER BB Insurance Inc.</p>	
<p>住所</p>		<p>ADDRESS</p> <p>1-1 OO-cho Shibuya-ku, Tokyo</p>	<p>FROM</p> <p>Apr 1996</p> <p>TO</p> <p>Sep 1998</p>
<p>職種</p>		<p>POSITION Sales Staff</p>	
<p>退職理由</p>		<p>REASON FOR LEAVING Voluntary resignation due to reduction of the operation department</p>	
<p>雇用主又は会社名</p>		<p>EMPLOYER AA Software Company</p>	
<p>住所</p>		<p>ADDRESS</p> <p>1-1 OO-cho Suginami-ku, Tokyo</p>	<p>FROM</p> <p>Apr 1993</p> <p>TO</p> <p>Mar 1996</p>
<p>職種</p>		<p>POSITION Programmer</p>	
<p>退職理由</p>		<p>REASON FOR LEAVING Constant overtime</p>	
<p>15. 法律違反のために逮捕、起訴、又は有罪の判決をこれまでに受けたことがあればその詳細を記入する(交通違反及び事故を含む)。法律違反がない場合は「ない」と記入する。</p>		<p>15. ENTER COMPLETE CIRCUMSTANCE IF YOU HAVE BEEN ARRESTED, INDICTED, OR CONVICTED FOR ANY VIOLATION OF LAW (INCLUDING TRAFFIC VIOLATION AND ACCIDENTS). NONE, SO STATE.</p> <p>None</p>	
<p>16. 応募 () ()</p>		<p>SOURCE OF JOB INFORMATION, IF APPLICABLE () PUB EMP SCTY OFF () NEWSPAPER (X) OTHER (Specify) () USFJ EMPLOYEE (Name, Activity, Phone I browsed LMO's Home Page and found out the information of recruitment)</p>	
<p>17. この履歴書中の全ての項目について、もし証明の記述をした場合は就職申込が承認になりうることを私は承知しています。ここに記入した事柄は私の知る限り、また信じる限り事実であることを保証します。 I UNDERSTAND THAT FALSIFICATION OF ANY ITEM HEREIN MAY RESULT IN IMMEDIATE TERMINATION OF MY EMPLOYMENT OR DISAPPROPRIATE ACTION. I PLACE MY SIGNATURE IN CERTIFICATION THAT THE INFORMATION CONTAINED HEREIN IS THE TRUTH TO THE BEST OF MY KNOWLEDGE AND BELIEF.</p>		<p>Do not forget your seal</p>	
<p>DATE 年月日</p> <p>1 Jan 20XX</p>		<p>SIGNATURE 申請者 求職者の署名</p> <p>Taro Tokyo</p>	<p>HAN 印</p> <p>印</p>

履歴書追加書類

Addendum to the Application

応募者氏名 Tokyo, Taro
Name

記入日 20XX/1/1
Date

あなたの親族は横田飛行場で勤務していますか？

Do any of your relatives work at Yokota Air Base?

父、母、夫、妻、息子、娘、兄弟、姉妹、叔(伯)父、叔(伯)母、従兄弟(姉妹)、甥、姪、
義理の父、義理の母、義理の息子、義理の娘、義理の兄弟、義理の姉妹、継父、継母、継子、
継兄弟、継姉妹、異父(母)兄弟、異父(母)姉妹、祖父母、孫を含む。

Include: father, mother, husband, wife, son, daughter, brother, sister, uncle, aunt, first cousin, nephew
niece, father-in-law, mother-in-law, son-in-law, daughter-in-law, sister-in-law, stepfather,
stepmother, stepson, stepdaughter, stepbrother, stepsister, half brother, half sister, grandfather,
grandmother, granddaughter, and grandson.

はい/YES () いいえ/NO

答えが“はい”の場合は下の欄に親族の氏名、続柄、及びその親族が所属している
空軍・AAFESの組織名又は部隊名を記入してください。

If “YES”, use below to provide the relative's name, relationship, and the organization or branch
of the Air Force/AAFES for which your relative works.

親族の氏名/Name of Relative	続柄/Relationship	組織・部隊名/Organization・Branch
------------------------	-----------------	----------------------------

1 Tokyo, Ichiro father 374 CES

2 Tokyo, Hanako sister AAFES YOKOTA MAIN STORE

3 _____

RESUME OF SPECIALIZED WORK EXPERIENCE
専門職務経歴書

Name /氏名: **東京 太郎**

Email Address/メールアドレス **lmo-031@xxx.ne.jp**

ENGLISH PROFICIENCY/英語能力

Type of Certificate / 資格内容 Score/Degree 級、得点 EIKEN 実用英語技能検定 (英検) 級
 TOEFL 点 CASEC 点
 TOEIC **805** 点 ALCPT 点

COMPUTER SKILLS/事務処理能力

1. English Typing /英文タイプ WPM(語/分)
Novice/初心者 Proficient/中級 Expert/上級
2. Microsoft Word ワード
Microsoft Excel エクセル
Microsoft Power Point パワーポイント
Microsoft Access アクセス

身体的要件を要する職種の場合は、
必要資格にある方のみ、該当箇所
をチェックしてください。

Physical Conditions/身体的要件 * Required position only 必要資格にある方のみ

I am able to lift at least 20lbs (9kg) 35lbs (16kg) 50lbs (23kg) 70lbs (31kg) or more
私は少なくとも 9kg程度 / 16kg程度 / 23kg程度 / 31kg程度か以上のモノを持ち上げることが出来ます
 I am not able to lift 20lbs or more 私は20lbs(9kg)程度までのモノを持ち上げることが出来ません

LICENSES/ JOB RELATED SKILL CERTIFICATE / 免許・資格・技能証明書

*Attach copies of certificates if you are applying for the position which requires.

応募職種に必要な資格の証明書の写しは必ず添付してください。

JAPANESE or ENGLISH 日本語 (正式名称) もしくは英語で記入

19XX 普通自動車免許

20XX ソフトウェア開発業者

20XX ○○免許

20XX □□免許、20XX △△免許

取得した免許が多い場合には併記してください。

TRAINING COURSES / 講習・研修修了書・その他

JAPANESE or ENGLISH 日本語 (正式名称) もしくは英語で記入

WORK EXPERIENCE /職務経歴 * 募集職種に関係あるものを新しい準に記載

Describe your work experience related to the announced job starting from the most recent and going back.

1 期間 Period : **1999/2** ~ **2005/3** 週勤務時間 Work Hours/Week : **40** 時間 Hours

部隊名または会社名 Organization or Company Name : **株式会社CCシステム**

職種名 Job Title : **システムエンジニア**

職務内容 Job Description : (知識、技術、能力を具体的に記載 Describe in detail the knowledge, skills, and ability required.)

システムエンジニアとして勤務し、グループ長として複数の部下を指導

顧客と打合せを行い、仕様の調整、開発計画の立案、システム設計書の作成及びプログラム開発を実施

○○企業と人事管理システムの開発に従事し、部門責任者として給与処理の設計・開発管理を担当

○○会社の会計システム開発に関し・・・

※職務内容は、できるだけ具体的に記入してください。
箇条書きで結構です。

2 期間 Period : 1993/4 ~ 1996/3 週勤務時間 Work Hours/Week : 40 時間 Hours

部隊名または会社名 Organization or Company Name : 株式会社AAソフトウェア

職種名 Job Title : プログラマー

職務内容 Job Description : (知識、技術、能力を具体的に記載 Describe in detail the knowledge, skills, and ability required.)

プログラマーとしてソフトウェア開発を担当し、主にC++、Java、VBを使用

〇〇の商品管理・発注システムの開発及び運用管理班員として勤務

企業の広報用ホームページの作成

〇〇に関する〇〇講習会を受講

3 期間 Period : _____ ~ _____ 週勤務時間 Work Hours/Week : _____ 時間 Hours

部隊名または会社名 Organization or Company Name : _____

職種名 Job Title : _____

職務内容 Job Description : (知識、技術、能力を具体的に記載 Describe in detail the knowledge, skills, and ability required.)

4 期間 Period : _____ ~ _____ 週勤務時間 Work Hours/Week : _____ 時間 Hours

部隊名または会社名 Organization or Company Name : _____

職種名 Job Title : _____

職務内容 Job Description : (知識、技術、能力を具体的に記載 Describe in detail the knowledge, skills, and ability required.)

RESUME OF SPECIALIZED WORK EXPERIENCE
専門職務経歴書

Name /氏名: **Taro Tokyo**

Email Address/メールアドレス: **lmo-031@xxx.ne.jp**

ENGLISH PROFICIENCY/英語能力

Type of Certificate / 資格内容	Score/Degree 級、得点	<input type="checkbox"/> EIKEN 実用英語技能検定 (英検)	級
<input type="checkbox"/> TOEFL	点	<input type="checkbox"/> CASEC	点
<input checked="" type="checkbox"/> TOEIC	805 点	<input type="checkbox"/> ALCPT	

COMPUTER SKILLS/事務処理能力

1. English Typing / 英文タイプ	WPM(語/分)		
	Novice/初心者	Proficient/中級	Expert/上級
2. Microsoft Word ワード	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Microsoft Excel エクセル	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Microsoft Power Point パワーポイント	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Microsoft Access アクセス	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

In case the position requires physical conditions, please put a check in the box that suits your ability only if there is a statement in requirement column.

Physical Conditions/身体的要件 * Required position only 必要資格にある方のみ

I am able to lift at least 20lbs (9kg) 35lbs (16kg) 50lbs (23kg) 70lbs (31kg) or more
私は少なくとも 9 kg程度 / 1 6 kg程度 / 2 3 kg程度 / 3 1 kg程度以上のモノを持ち上げることが出来ます

I am not able to lift 20lbs or more 私には20lbs(9kg)程度までのモノを持ち上げることが出来ません

LICENSES/ JOB RELATED SKILL CERTIFICATE / 免許・資格・技能証明書

*Attach copies of certificates if you are applying for the position which requires.
応募職種に必要な資格の証明書の写しは必ず添付してください。
JAPANESE or ENGLISH 日本語 (正式名称) もしくは英語で記入

Ordinary Driver's License, 19XX

Certificate of Software Development Engineering, 20XX

○○ License, 20XX

□□ License, 20XX, △△ License, 20XX

If you have many qualifications and licenses, line them up.

TRAINING COURSES / 講習・研修修了書・その他

JAPANESE or ENGLISH 日本語 (正式名称) もしくは英語で記入

WORK EXPERIENCE / 職務経歴 *募集職種に関係あるものを新しい準に記載

Describe your work experience related to the announced job starting from the most recent and going back.

1 期間 Period : **Feb 1999** ~ **Mar 2005** 週勤務時間 Work Hours/Week : **40** 時間 Hours
部隊名または会社名 Organization or Company Name : **CC System Co. Ltd, Tokyo, Japan**
職種名 Job Title : **System Engineer**
職務内容 Job Description : (知識、技術、能力を具体的に記載 Describe in detail the knowledge, skills, and ability required.)

System Engineer

- Worked as System Engineer; and managed and supervised several staff as Project Leader.
- Coordinated with clients, adjusted the specifications, proposed a development plan, created the system design manual, and engaged in program development.
- Was engaged in the development of the personnel management system of ○○ Company, and was in charge of planning payroll transaction/development management for ○○ Company as Section Manager.
- Concerning the payroll system development of ○○ Company, ...

Annotate your job descriptions as specific as possible. You may itemize them.

2 期間 Period : Apr 1993 ~ Mar 1996 週勤務時間 Work Hours/Week : 40 時間 Hours

部隊名または会社名 Organization or Company Name : AA Software Co. Ltd.

職種名 Job Title : Programmer

職務内容 Job Description : (知識、技術、能力を具体的に記載 Describe in detail the knowledge, skills, and ability required.)

Programmer

· Was in charge of developing software as Programmer and mainly used C++, Java, and Visual Basic.

· Developed ○○ merchandise management/ordering system and worked as Operation Management Team Member

· Created web-based homepages for PR of companies

· Completed ○○ training in ○○.

3 期間 Period : _____ ~ _____ 週勤務時間 Work Hours/Week : _____ 時間 Hours

部隊名または会社名 Organization or Company Name : _____

職種名 Job Title : _____

職務内容 Job Description : (知識、技術、能力を具体的に記載 Describe in detail the knowledge, skills, and ability required.)

4 期間 Period : _____ ~ _____ 週勤務時間 Work Hours/Week : _____ 時間 Hours

部隊名または会社名 Organization or Company Name : _____

職種名 Job Title : _____

職務内容 Job Description : (知識、技術、能力を具体的に記載 Describe in detail the knowledge, skills, and ability required.)