

**RESUME OF SPECIALIZED WORK EXPERIENCE**  
**専門職務経歴書**

Name /氏 名:

Email Address/メールアドレス:

**ENGLISH PROFICIENCY/英語能力**

Type of Certificate / 資格内容	Score/Degree 級、得点	<input type="checkbox"/> EIKEN 実用英語技能検定 (英検)	級
<input type="checkbox"/> TOEFL	点	<input type="checkbox"/> CASEC	点
<input type="checkbox"/> TOEIC	点	<input type="checkbox"/> ALCPT	点

**COMPUTER SKILLS/事務処理能力**

1. English Typing /英文タイプ	WPM(語/分)		
	Novice/初心者	Proficient/中級	Expert/上級
2 Microsoft Word ワード	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Microsoft Excel エクセル	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Microsoft Power Point パワーポイント	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Microsoft Access アクセス	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

**Physical Conditions/身体的要件** \* Required position only 必要資格にある方のみ

I am able to lift at least ☐ 20lbs (9kg) ☐ 35lbs (16kg) ☐ 50lbs (23kg) ☐ 70lbs (31kg) or more  
私は少なくとも 9 kg程度 / 1 6 kg程度 / 2 3 kg程度 / 3 1 kg程度か以上のモノを持ち上げることが出来ます

☐ I am not able to lift 20lbs or more 私は20lbs(9kg)程度までのモノを持ち上げることが出来ません

**LICENSES/ JOB RELATED SKILL CERTIFICATE / 免許・資格・技能証明書**

\*Attach copies of certificates if you are applying for the position which requires.

応募職種に必要な資格の証明書の写しは必ず添付してください。

JAPANESE or ENGLISH 日本語 (正式名称) もしくは英語で記入

**TRAINING COURSES / 講習・研修修了書・その他**

JAPANESE or ENGLISH 日本語 (正式名称) もしくは英語で記入

**WORK EXPERIENCE /職務経歴** \*募集職種に関係あるものを新しい準に記載

Describe your work experience related to the announced job starting from the most recent and going back.

1 期 間 Period : \_\_\_\_\_ ~ \_\_\_\_\_ 週勤務時間 Work Hours/Week : \_\_\_\_\_ 時間 Hours

部隊名または会社名 Organization or Company Name : \_\_\_\_\_

職種名 Job Title : \_\_\_\_\_

職務内容 Job Description : (知識、技術、能力を具体的に記載 Describe in detail the knowledge, skills, and ability required.)

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

